ИНСТРУКЦИЯ

(методические рекомендации)

по заполнению заявки на участие в Международной Премии #МЫВМЕСТЕ Категория «Волонтеры»

Прием заявок на участие в Премии завершается 12 июня 2022г. в 23:59 по московскому времени

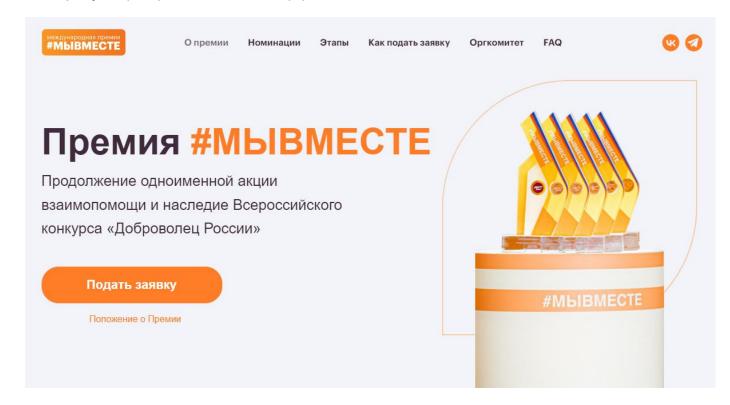
I. Основные правила участия в Премии

Международная Премия #МЫВМЕСТЕ проводится в целях дать признание и поддержку лидерам общественно значимых инициатив, направленных на помощь людям и улучшение качества жизни в России.

- 1. Перед заполнением заявки на участие в конкурсе рекомендуется внимательно изучить следующие материалы:
- регламент о проведении национального трека Премии: http://премия.мывместе.pф/rules
- настоящую инструкцию;
- медиаматериалы: https://disk.yandex.ru/d/dgn9N_gqmR640g

2. Участники Премии:

- заявки принимаются только от пользователей, зарегистрированных на платформе ДОБРО.РФ.
- заявки должны быть заполнены в личном кабинете на сайте Премии по адресу: http://премия.мывместе.pф;



 в Премии могут принимать участие все граждане Российской Федерации в возрасте от 14 лет.

3. Не рассматриваются проекты и инициативы (заявки):

- представленные на бумажном носителе (по почте);
- направленные по электронной почте в адрес Дирекции;
- проекты, ставшие призерами Премии в 2021 году, а также авторы проектов призеров (для призеров НКО и Бизнеса представители этих организаций).

4. Участник имеет право подать проект:

- по итогам регионального этапа к этапу полуфинала может быть допущен один человек с одним проектом, набравшим наибольшее количество баллов (один и тот же участник не может пройти в полуфинал сразу в двух номинациях, только в одной);
- в случае, если участник выступает как физическое лицо с заявкой и одновременно является руководителем юридического лица, которое также подало свою заявку на участие в Премии, то при достижении количества баллов, необходимых для прохождения в полуфинал Премии, обе заявки могут пройти в последующие этапы;
- победитель предыдущих лет не может принимать участие в Премии с тем же проектом;
- участник имеет право изменять поданную заявку, но не более 3 раз, также удалить заявку вовсе.

5. Срок подачи заявки:

• завершить заполнение заявки и отправить ее на рассмотрение необходимо не позднее 23:59 (по московскому времени) 12.06.2022г.;

II. Рекомендации к заполнению заявки

Информация, указанная в заявке, будет размещена на официальном сайте Премии и будет доступна для средств массовой информации, а также любых посетителей сайта. Это может повлечь за собой тиражирование информации о проекте без соответствующего уведомления участника.

Общие рекомендации по заполнению разделов заявки

Эксперты Премии при оценке заявки ориентируются на содержащуюся в ней информацию, поэтому в заявке должна быть представлена максимально точная информация (использовать общие фразы не рекомендуется).

Перед подачей заявки рекомендуется самостоятельно проверить, насколько введенная информация соответствует критериям экспертной оценки, указанным

в Положении о Премии.

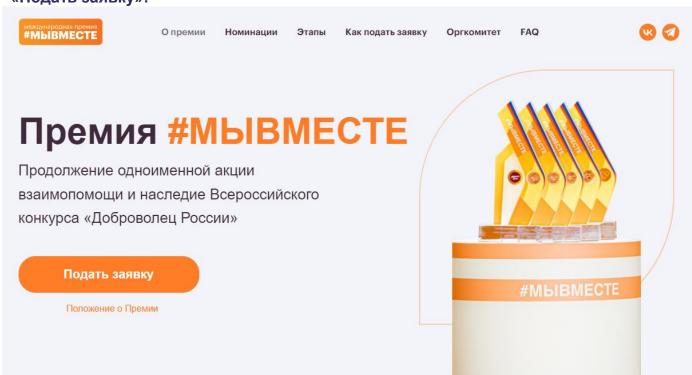
ВАЖНО!

Информацию в заявке можно менять, переходя из одного раздела в другой, возвращаться для дозаполнения до полной подачи заявки на участие в Премии.

Заявки до момента подачи на участие в Премии сохраняются в черновиках и не участвуют в Премии.

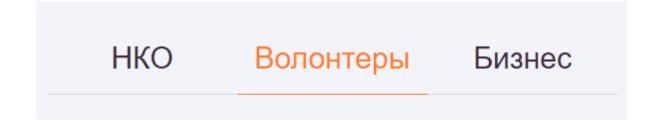
Если у вас возникают вопросы о том, что конкретно должно содержаться в графах заявки, вы можете нажать на знак (?) в углу заполняемого поля.

- 1. Регистрация и/или авторизация на портале
- 1.1 Перейдите на сайт http://премия.мывместе.рф_и нажмите кнопку «Подать заявку»:



1.2 Выберете конкурсную категорию, в которой хотите принять участие.

Конкурсные категории



1.3 Ознакомьтесь с конкурсными номинациями и нажмите кнопку «Подать заявку»:

НКО

Волонтеры

Бизнес



«Помощь людям»

проекты, направленные на улучшение благополучия уязвимых категорий граждан, оказания социальной помощи людям, а также защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, поиска людей и популяризации культуры безопасности среди населения



«Территория для жизни»

проекты, направленные на развитие регионов, городской среды и социальной инфраструктуры, туризма и туристической привлекательности России, а также на сохранение окружающей среды и поддержание экологии, защиту животных и их прав



«Медиапроект»

социально значимые проекты в медиасреде



«Страна возможностей»

проекты, направленные на раскрытие талантов и воспитание личности, развитие образования, добровольческого движения, науки, патриотизма, культурных ценностей и традиций, сохранение исторической памяти



«Здоровье нации»

проекты в сфере психического и физического здоровья, донорства, развития здравоохранения, продвижения физкультуры и спорта, а также ценностей здорового образа жизни



«Большая перемена»

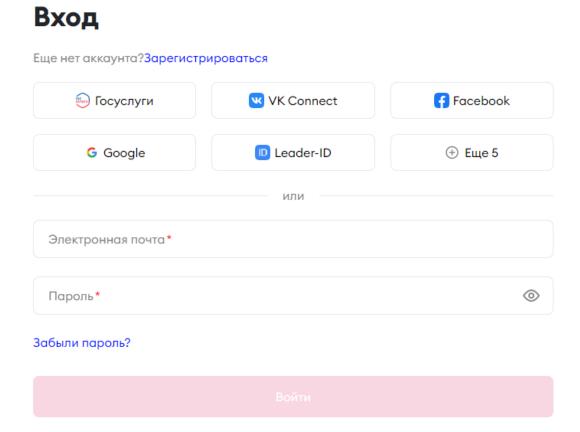
волонтерские проекты, реализуемые гражданами от 14 до 17 лет



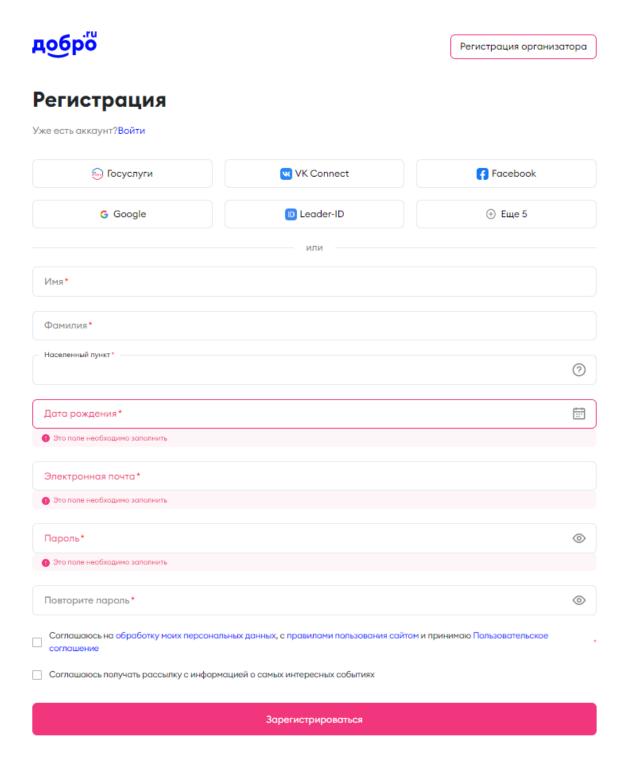
Подать заявку



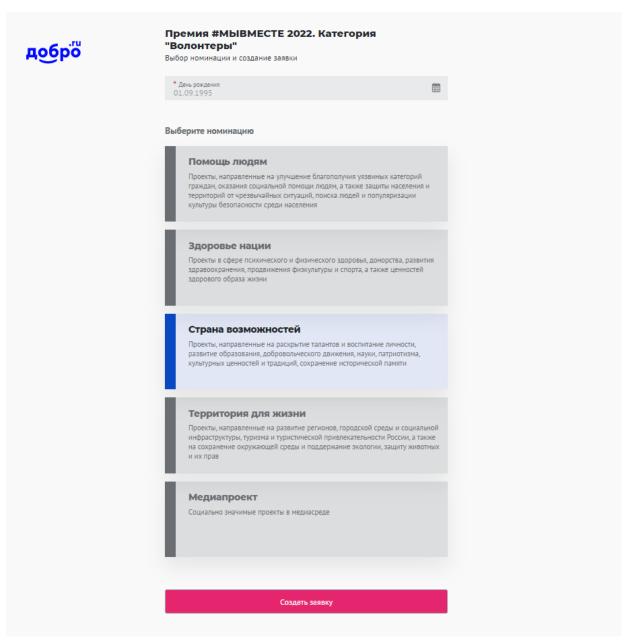
1.4 Пройдите регистрацию или авторизацию на портале, используя адрес электронной почты или социальные сети:



1.5 Пройдите регистрацию, при необходимости:



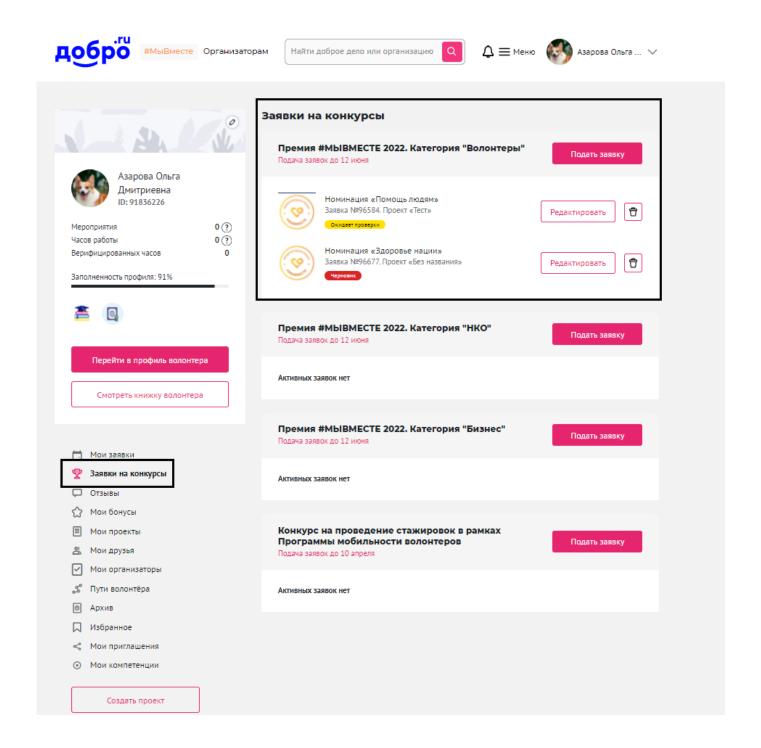
1.6 Переходите к выбору номинации. Для выбора номинации нажмите на нее, далее необходимо нажать «Создать проект»:



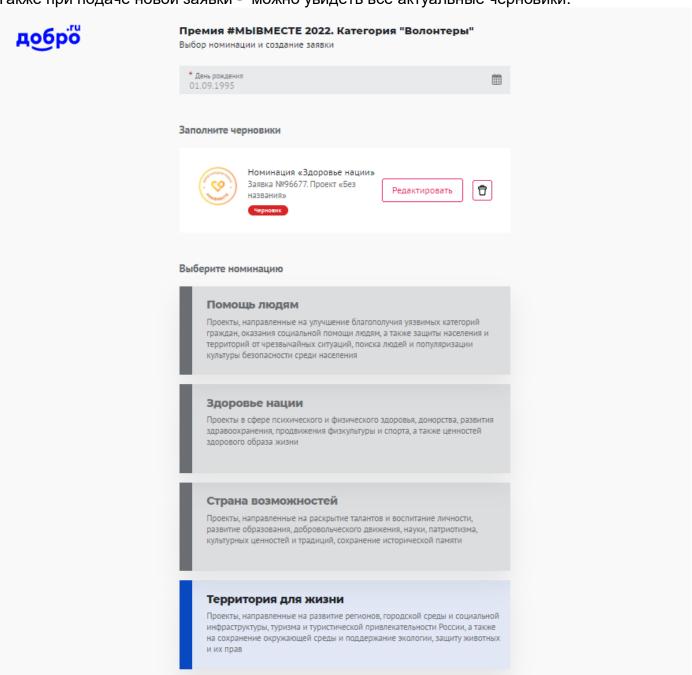
Важно! Заявка хранится на Рабочем столе на платформе ДОБРО.РФ по ссылке - http://dobro.ru/dashboard/contest

Пользователь может вернуться и дозаполнить/отредактировать информацию или удалить заявку/черновик в любое время до 12 июня.

Подробная видеоинструкция о том, как найти заявку на конкурс: https://drive.google.com/file/d/16gt2vp8DvniqXVJz7penh1lt3rYrQn5X/view?usp=sharing



Также при подаче новой заявки - можно увидеть все актуальные черновики.

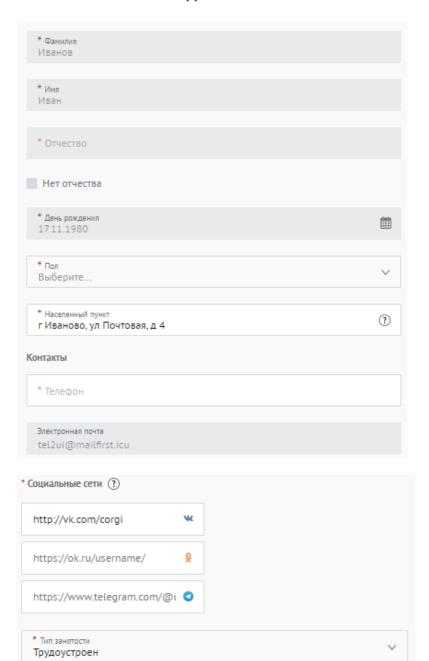


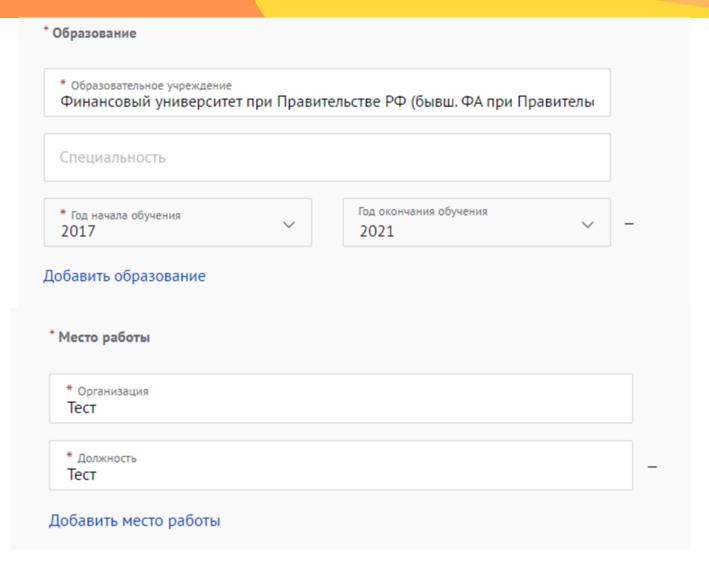
2. Раздел «Информация об участнике»

Шаг 2

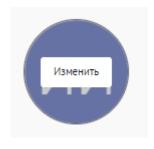
Информация об участнике

2.1 Укажите свои личные данные:





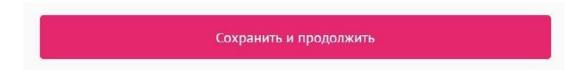
1.2. Загрузите фотографию:





^{*}Рекомендуемые требования к фото: формат - фото на паспорт, размер 3х4 см; снимок — анфас, голова занимает не менее 60% фотографии, без посторонних людей и надписей.

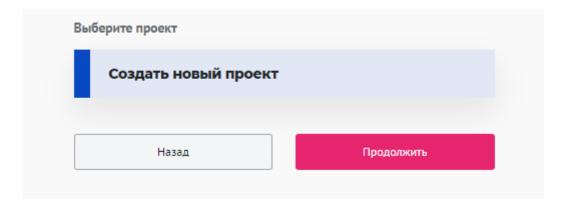
2.2 Для продолжения заполнения заявки нажмите поле «Сохранить и продолжить»:



3. Раздел «Выбор проекта»

Шаг 3 Выбор проекта

3.1 Вы можете выбрать уже имеющийся проект или создать совершенно новый, далее нажмите на кнопку «Продолжить»:



4. Раздел «Информация о проекте»

Шаг 4

Информация о проекте

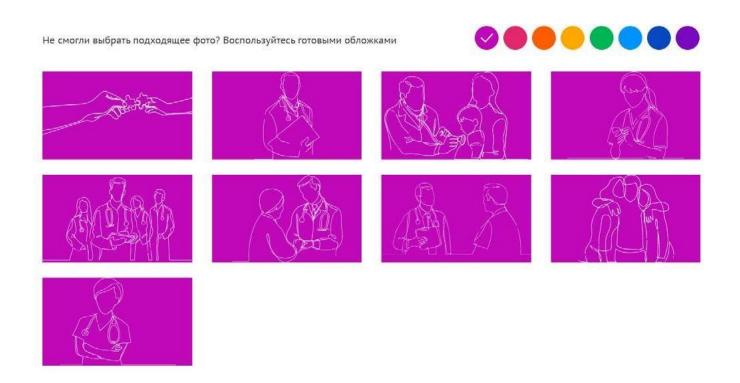
4.1 Измените обложку проекта. Это яркая фотография или логотип вашего проекта.



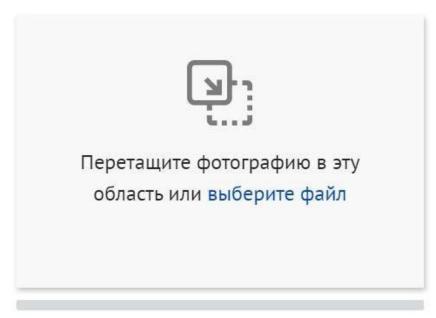
Вы можете выбрать уже готовую обложку в нужной цветовой гамме.

Чтобы выбрать готовое фото, сначала выберите цвет, нажав на него, после выберите понравившуюся картинку.

Для того чтобы сохранить - нажмите «готово»

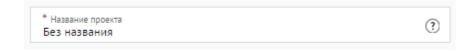


Чтобы загрузить свою фотографию для обложки, перетащите фотографию в область или «выберите файл»:



*Требования: формат png или jpeg, максимальное разрешение: 3000×2000, максимальный размер: 6 МП, мы рекомендуем загружать фото в разрешении 1920×1080.

4.2 Напишите «Название проекта»:



Название проекта не должно быть слишком длинным, его необходимо написать без кавычек с заглавной буквы и без точки в конце.

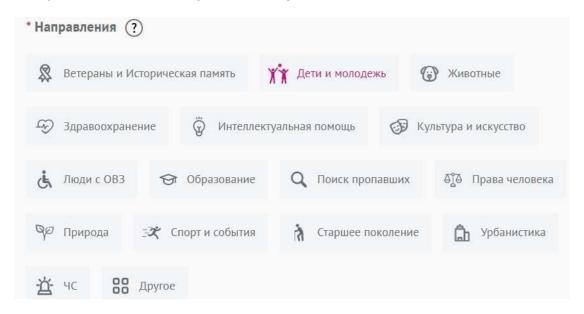
Внимательно проверьте, чтобы в названии не было орфографических и пунктуационных ошибок.

Важно оценить название с позиции публичности (как СМИ, профессиональное или местное сообщество, благополучатели будут воспринимать такое название).

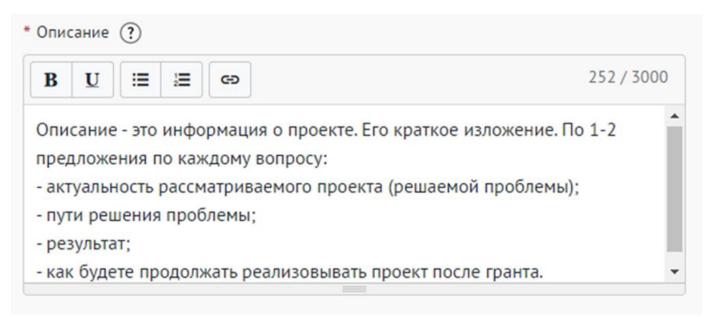
В название проекта не должно входить его описание.

С момента регистрации заявки название проекта станет общедоступным.

4.3 Выберите основное направление проекта, нажав на него:

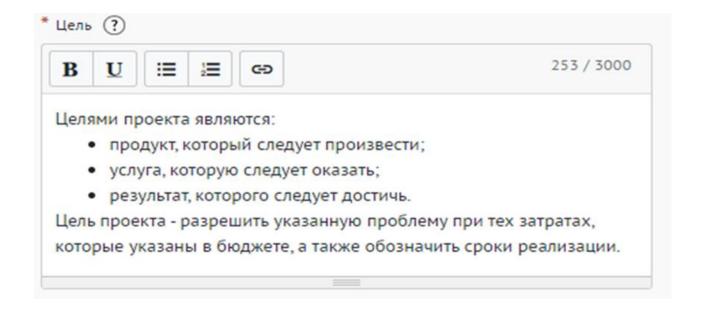


4.4 Заполните поле «Описание»



Расскажите основную информацию о проекте, основную идею. Укажите какие проблемы решает ваш проект и опишите кратко этапы реализации проекта и его потенциал развития.

4.5 Заполните поле «Цель»:



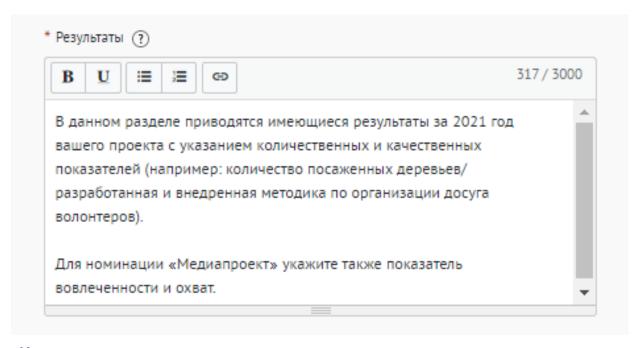
Следует избегать общих фраз, формулировка должна быть максимально конкретной.

Как правильно сформулировать цель проекта:

При формулировке цели опирайтесь на стандарт постановки целей, который задает требования к эффективно сформулированной цели, т.е. на SMART-анализ.

- **S Specific** (специфичность уникальность). Цель нужно описать простыми словами, чтобы была понятна уникальность проекта. Необходима конкретика, чтобы можно было сравнить результат проекта с целью.
- **M Measurable** (измеримость). Цель должна быть измерима количественно. Необходимо в цели задать основополагающие параметры запланированного результата, чтобы в ходе реализации проекта можно было контролировать про цесс достижения результата.
- **A Achievable** (достижимость). Цель должна быть проанализирована с точки зрения имеющихся и недостающих ресурсов со стороны инициатора проекта.
- **R Realistic** (реалистичность). Реалистичность цели означает реальную возможность достижения цели с ресурсами, имеющимися в организации и техниче ским прогрессом.
- **T Time bound** (ограниченность во времени). В цели указываются временные рамки проекта, то есть даты начала и окончания проекта.

4.6 Заполните поле «Результаты»:



Используемые показатели должны соответствовать следующим требованиям:

- адекватность (показатель должен очевидным образом характеризовать прогресс в достижении цели или решении задачи);
- объективность (не допускается использование показателей, улучшение отчетных значений которых возможно при ухудшении реального положения дел);
- достоверность (способ сбора и обработки исходной информации должен допускать возможность проверки точности полученных данных в процессе не зависимого мониторинга и оценки);
- однозначность (определение показателя должно обеспечивать одинаковое понимание существа измеряемой характеристики).

Количественные показатели.

Все показатели, которые можно измерить цифрами и которые способствуют достижению цели и задач Проекта, являются количественными. Результатами могут быть количество участников конкретных дел, акций, мероприятий, подготовленные и изданные методические рекомендации, обученные на семинарах специалисты, публикации в прессе, объем оказанных услуг/продукта целевой аудитории и так далее. Численные результаты должны выражаться в конкретных, измеряемых единицах.

Качественные показатели.

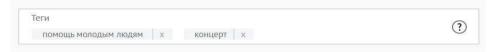
В данном разделе описываются конкретные качественные изменения, которые произойдут в результате реализации Проекта. Аргументируйте, почему достигнутые

результаты и сам Проект устойчиво меняют положение целевой аудитории, почему социальные изменения сохранятся по завершении.

Все количественные и качественные результаты должны браться из цели и задач.

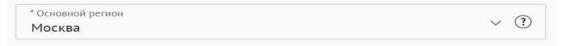
ВАЖНО! Если измерить результат невозможно – это не результат.

4.7 Укажите «Теги»:



С помощью тегов вы сможете чаще появляться в поисковой выдаче пользователей системы. Для сохранения тега нажмите Enter или пробел.

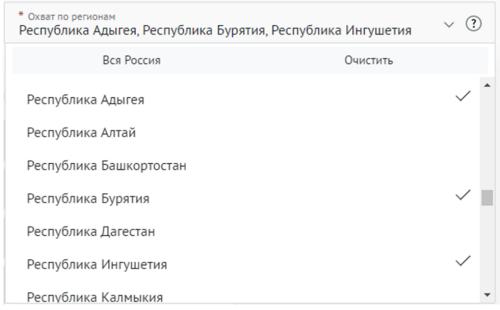
4.8 Укажите «Основной регион» реализации проекта:



В данном поле требуется указывать только один регион, который является основным регионом, где реализуется проект.

4.9 Заполните поле «Охват по регионам».

Укажите регионы, в которых реализуется ваш проект. Вы можете выбрать охват проекта «Вся Россия». Выберите несколько из выпадающего списка:



География должна быть реалистичной: следует перечислить только те населенные пункты и территории, где непосредственно проводятся мероприятия проекта и (или) где

находятся представители целевых групп, с которыми запланировано взаимодействие в рамках мероприятий проекта.

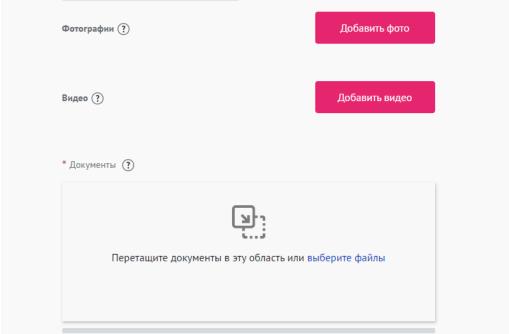
4.10 Укажите как минимум одну ссылку в социальных сетях на проект:



ВАЖНО! Проверьте правильность написания ссылки. Социальные сети являются альтернативным видом связи с участником.

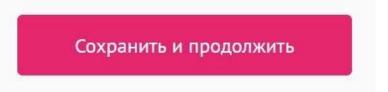
4.11 Дополнительные материалы:

Вы можете добавить несколько фото своего проекта, указать ссылку на видео о проекте, а также добавить документы проекта (презентации, материалы).



*Смета и календарный план загружаются на усмотрение участника, они не обязательны на заявочном этапе Премии

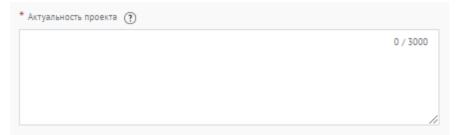
4.12 Для продолжения заполнения заявки нажмите поле «Сохранить и продолжить»:



5. Раздел «Дополнительные данные»



5.1 Заполните поле «Актуальность проекта»:



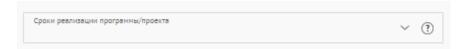
Укажите обоснование социальной значимости и остроты проблемы, которую решает проект, результаты исследований и опросов, факты и статистические данные.

5.2 Заполните поле «Целевая аудитория проекта»

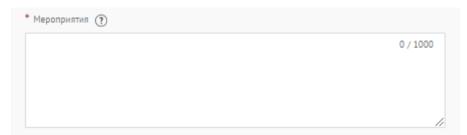


Укажите конкретные категории благополучателей проекта.

5.3 Заполните поле «Сроки реализации программы/проекта»

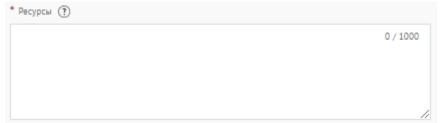


5.4 Заполните поле «Мероприятия»



Перечислите проводимые в проекте мероприятия.

5.5 Заполните поле «Ресурсы»



Перечислите и раскройте имеющиеся ресурсы, которые были затрачены на реализацию проекта: финансовые, человеческие, материальные, технологические.

5.6 Заполните поле «Команда»



Опишите команду проекта, указав профессиональные компетенции.

5.7 Заполните поле «Численность волонтеров в проекте»



Укажите цифрой количество вовлеченных в проект волонтеров.

5.8 Заполните поле «Информационная открытость»



Опишите, каким образом было организовано информационное сопровождение реализации проекта, какие инструменты продвижения использовались, включите ссылки на ключевые публикации.

5.9 Заполните поле «Планируете ли вы тиражировать проект?»



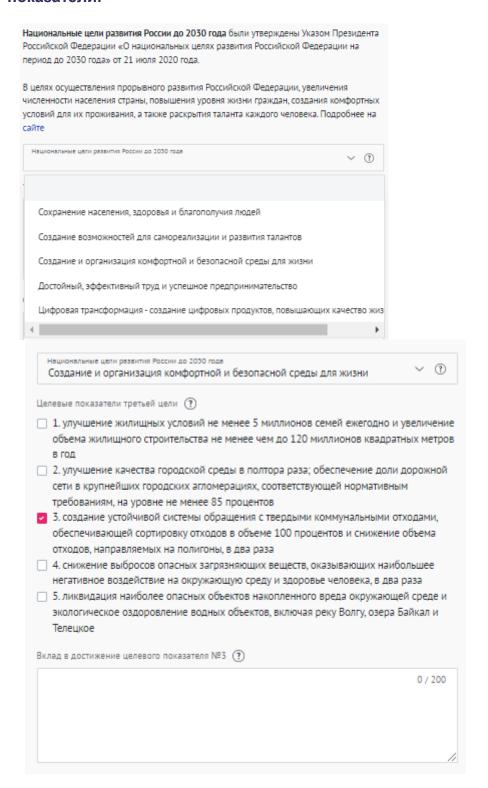
Опишите, планируете ли вы тиражировать свой проект, и методы распространения опыта реализации проекта в другие регионы.

5.10 Заполните поле «Планы по развитию проекта»



Опишите, какие есть возможности для развития проекта, какие изменения предполагаются в содержание деятельности, как именно это будет способствовать улучшению состояния целевой группы и как будут использованы результаты для дальнейшей работы по решению социальной проблемы.

5.11 Ознакомьтесь и выберите Национальные цели развития России до 2030 года, в которые Вы вносите вклад своим проектом, а также выберите целевые показатели.

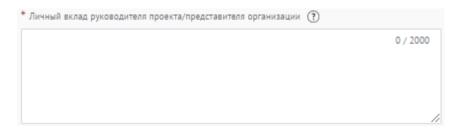


Заполните поле «Вклад в достижение целевых показателей», тем самым опишите подробнее, какой вклад принесет Ваш проект в развитие России до 2030 года.

Необходимо кратко указать количественные и качественные показатели вклада в достижение национальной цели.

Пример: Целевой показатель: увеличение доли граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом, до 70 процентов; Вклад: Проведено 150 благотворительных забегов.

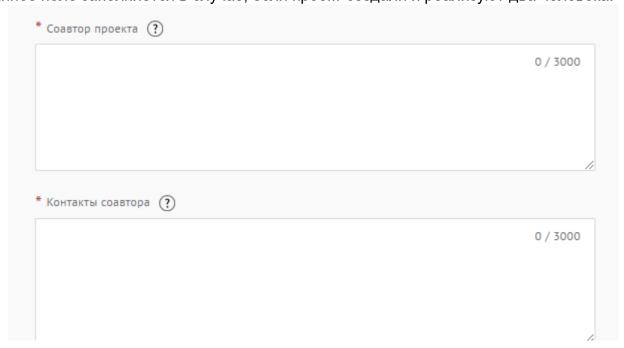
5.12 Заполните поле «Личный вклад руководителя проекта/представителя организации».



В заявке описывается личный вклад участника в данный проект, а также личный вклад в развитие социальной жизни общества.

5.13 Заполните поле «Соавтор проекта» и поле «Контакты соавтора»:

Данное поле заполняется в случае, если проект создали и реализуют два человека.



Нужно написать полное ФИО, указать мобильный телефон и адрес электронной почты соавтора проекта.

5.14 Для того, чтобы подать заявку необходимо дать «Согласие на обработку персональных данных», «Согласие на получение рассылок», «Согласие на публикацию информации, содержащихся в заявке», «Ознакомился с Положением о проведении Премии»:

Согласие на обработку персональных данных *
Согласие на получение информационных рассылок *
Согласие на публикацию информации содержащейся в заявке *
Ознакомился с Положением о проведении Премии #МЫВМЕСТЕ 2022 *

С помощью рассылок вы будете получать информацию об изменениях в Премии, обновлениях личного кабинета, а также запланированных мероприятиях. Внимательно проверьте указанную вами почту при регистрации.

5.15 Для продолжения заполнения заявки нажмите поле «Сохранить и продолжить»:

Сохранить и продолжить

ВАЖНО! Если вы **НЕ заполнили** все обязательные поля, то вам требуется вернуться и дозаполнить поля:

Ваша заявка почти готова

Осталось заполнить обязательные поля:

В секции заявки «Информация об участнике»:

Не заполнено поле Образование

Продолжить редактирование

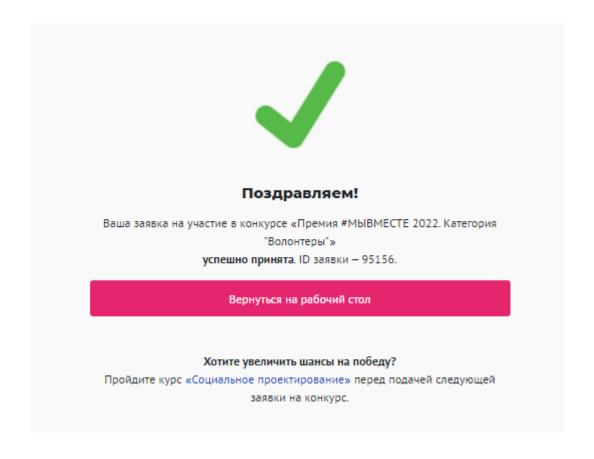
5.16 Если все поля в заявке заполнены, то вы можете завершить подачу заявки. Чтобы завершить, нажмите на кнопку «Подать заявку».

Премия #МЫВМЕСТЕ 2022. Категория "Волонтеры" Номинация «Страна возможностей» Все поля в заявке заполнены

Подать заявку

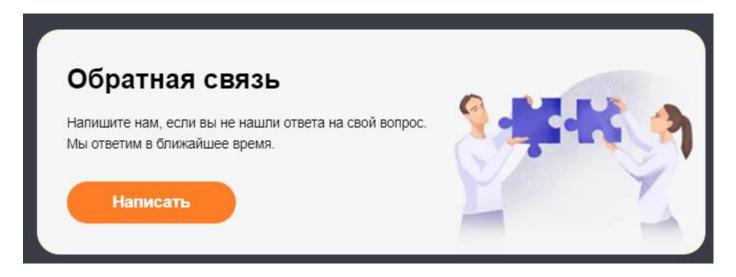
Аннулировать заявку

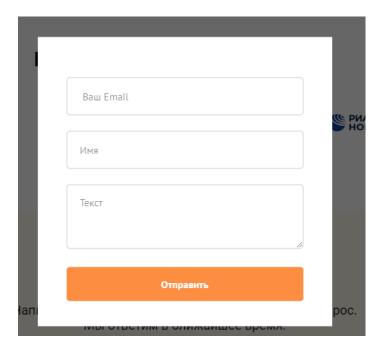
ВАЖНО! После отправки вы сможете отредактировать свою заявку не более 3 раз. После нажатия высветится уведомление об успешном завершении



III. Обращение в тех. поддержку

- 1. Через сайт
 - Перейдите на сайт Премии: https://премия.мывместе.pd
 - Пролистайте страницу вниз.
 - Заполните контактную информацию и напишите свой вопрос.





2. По электронной почте

Напишите свой вопрос на официальную электронную почту:

- По техническим вопросам <u>info@dobro.ru</u> и приложите скриншот, который будет отображать проблему.
- По всем имеющимся вопросам prize@dobro.ru

ОБРАТИТЕ ВНИМАНИЕ! Вам ответят в течение нескольких дней