



**АДМИНИСТРАЦИЯ
СТЕПНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23 августа 2022 г.

с. Степное

№ 630

Об утверждении Положения о ведении учета граждан в качестве нуждающихся в жилом помещении, предоставляемом по договору социального найма и предоставлении жилых помещений по договорам социального найма на территории Степновского муниципального округа Ставропольского края

В соответствии со статьей 14 Жилищного кодекса Российской Федерации, Законом Ставропольского края от 16 марта 2006 г. № 13-кз «О некоторых вопросах в области жилищных отношений в Ставропольском крае», постановлением Правительства Ставропольского края от 05 сентября 2006 г. № 126-п «О мерах по реализации Закона Ставропольского края «О некоторых вопросах в области жилищных отношений в Ставропольском крае», приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 06 апреля 2018 г. № 216/пр «Об утверждении методических рекомендаций для субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления по определению порядка ведения органами местного самоуправления учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма» администрация Степновского муниципального округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о ведении учета граждан в качестве нуждающихся в жилом помещении, предоставляемом по договору социального найма, и предоставлении жилых помещений по договорам социального найма на территории Степновского муниципального округа Ставропольского края.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Степновского муниципального округа Ставропольского края от 26 июля 2021 г. № 414 «Об утверждении положения о ведении в администрации Степновского муниципального округа Ставропольского края учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Степновского муниципального округа

Ставропольского края Макаренко Е.В.

4. Настоящее постановление выступает в силу после его обнародования.

Глава Степновского
муниципального округа
Ставропольского края



С.В.Лобанов



УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Степновского муниципального
округа Ставропольского края

от 23 августа 2022 г. № 630

ПОЛОЖЕНИЕ

о ведении учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, и предоставлении жилых помещений по договорам социального найма на территории Степновского муниципального округа Ставропольского края

1. Общее положение

Положение о ведении учета граждан в качестве нуждающихся в жилом помещении, предоставляемом по договорам социального найма, и предоставлении жилых помещений по договорам социального найма на территории Степновского муниципального округа Ставропольского края (далее – Положение) разработано в соответствии Жилищным кодексом Российской Федерации (далее – Жилищный кодекс), Законом Ставропольского края от 16 марта 2006 г. № 13-кз «О некоторых вопросах в области жилищных отношений в Ставропольском крае», постановление Правительства Ставропольского края от 05 сентября 2006 г. № 126-п «О мерах по реализации Закона Ставропольского края «О некоторых вопросах в области жилищных отношений в Ставропольском крае»», приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 06 апреля 2018 г. № 216/рп «Об утверждении методических рекомендаций для субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма, и по предоставлению таким гражданам жилых помещений по договору социального найма» с целью применения положений действующего законодательства администрацией Степновского муниципального округа Ставропольского края (далее – администрация) в вопросах ведения учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма (далее – учет граждан) и предоставления жилых помещений по договору социального найма на территории Степновского муниципального округа Ставропольского края (далее – предоставление жилых помещений по договору социального найма).

2. Порядок учета граждан, признанных нуждающимися в жилых помещениях

2.1. Право на бесплатное предоставление жилых помещений по договору социального найма в муниципальном жилищном фонде Степновского

муниципального округа Ставропольского края, установленное в соответствии с частью 2 статьи 49 Жилищного кодекса, имеют малоимущие граждане, признанные нуждающимися в жилых помещениях.

2.2. В соответствии со статьей 51 Жилищного кодекса, нуждающимися в жилом помещении по договорам социального найма в муниципальном жилищном фонде Степновского муниципального округа Ставропольского края признаются малоимущие граждане:

1) не являющиеся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма, договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма, договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования либо собственниками жилых помещений или членами семьи собственника жилого помещения;

2) являющиеся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма, договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма, договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования либо собственниками жилых помещений или членами семьи собственника жилого помещения и обеспеченные общей площадью жилого помещения на одного члена семьи менее учетной нормы;

3) проживающие в помещении, не отвечающем установленным для жилых помещений требованиям;

4) являющиеся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма, договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма, договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования или собственниками жилых помещений, членами семьи собственника жилого помещения, проживающими в квартире, занятой несколькими семьями, если в составе семьи имеется больной, страдающий тяжелой формой хронического заболевания, при которой совместное проживание с ним в одной квартире невозможно, и не имеющими иного жилого помещения, занимаемого по договору социального найма, договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования или принадлежащего на праве собственности. Перечень соответствующих заболеваний устанавливается уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

2.3. При наличии у гражданина и (или) членов его семьи нескольких жилых помещений, занимаемых по договорам социального найма, договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования и (или) принадлежащих им на праве собственности, определение уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения осуществляется исходя из суммарной общей площади всех указанных жилых помещений.

2.4. В соответствии со статьей 53 Жилищного кодекса граждане, которые произвели действия, приведшие к ухудшению жилищных условий, в результате которых такие граждане могут быть признаны нуждающимися в

жилых помещениях, принимаются на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях (далее – учет граждан) не ранее, чем через пять лет со дня совершения указанных намеренных действий.

2.5. Учет граждан осуществляется администрацией, функции по ведению учета граждан осуществляются отделом муниципального хозяйства администрации (далее – отдел муниципального хозяйства).

2.6. На учет граждан, принимаются граждане, зарегистрированные на территории Степновского муниципального округа Ставропольского края (далее – Степновский округ).

2.7. Для принятия на учет граждан, гражданин подает заявление о принятии на учет граждан (далее соответственно – Заявитель, гражданин, заявление о принятии на учет) на имя Главы Степновского округа с указанием совместно проживающих с ним членов его семьи.

К заявлению о принятии на учет прилагаются следующие документы:

документ, удостоверяющий личность (предоставляется только один из документов: паспорт гражданина Российской Федерации, временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации (форма № 2П), удостоверение личности (военный билет) военнослужащего Российской Федерации, паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, удостоверение беженца, свидетельство о рассмотрении ходатайства о признании беженцем на территории Российской Федерации по существу, вид на жительство в Российской Федерации, свидетельство о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации, разрешение на временное проживание;

документ, подтверждающий полномочия представителя Заявителя (доверенность, правовой акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна, правовой акт органа опеки и попечительства о назначении попечителя);

документы, подтверждающие родство или свойство (свидетельства о рождении детей; свидетельство о заключении брака, свидетельство о перемене имени, свидетельство о расторжении брака, свидетельство об установлении отцовства);

документы, подтверждающие факт совместного проживания гражданина с членами его семьи (паспорт с отметкой о регистрации по месту жительства на территории Степновского округа гражданина и членов его семьи, свидетельство о регистрации по месту пребывания на территории Степновского округа гражданина и членов его семьи, свидетельство о регистрации по месту жительства (пребывания) на территории Степновского округа ребенка (детей), не достигшего 14-летнего возраста;

документы, подтверждающие право гражданина быть признанным нуждающимся в жилом помещении (справка специализированной государственной или муниципальной организации технической инвентаризации о наличии или отсутствии у гражданина и членов его семьи в собственности жилых помещений; документ, подтверждающий право пользования жилым

помещением, занимаемым гражданином и членами его семьи (договор найма жилого помещения, ордер, решение о предоставлении жилого помещения и иные));

документы, подтверждающие о невозможности совместного проживания Заявителя с больным, страдающим тяжелой формой хронического заболевания, в одной квартире (заключение медицинского учреждения о том, что в составе семьи имеется больной, страдающий тяжелой формой хронического заболевания, при которой совместное проживание с ним в одной квартире невозможно). Перечень тяжелых форм хронических заболеваний утвержден постановлением Правительства Российской Федерации от 16 июня 2006 г. № 378;

документы подтверждающие право на внеочередное предоставление жилого помещения (решение о признании жилого помещения непригодным для проживания, акт обследования жилищных условий гражданина, решение о признании гражданина малоимущим в целях принятия его на учет в качестве нуждающихся в жилом помещении, предоставляемом по договору социального найма);

решение о признании гражданина малоимущим.

2.8. Документы, необходимые для признания гражданина малоимущим, запрашивается после признания граждан нуждающимися в жилом помещении.

2.9. Документы, указанные в пункте 2.7 Положения, предоставляются в отдел муниципального хозяйства в копиях с одновременным предоставлением оригинала. После проверки, копии документов заверяются должностным лицом отдела муниципального хозяйства (далее – должностное лицо).

2.10. Заявления о принятии на учет регистрируются в Книге регистрации заявлений о принятии на учет граждан (далее – Книга регистрации заявлений), а также Заявителю, подавшему заявление о принятии на учет, в соответствии с Порядком выдается расписка, в которой указывается количество принятых документов, регистрационный номер заявления о принятии на учет, дата регистрации заявления о принятии на учет, фамилия и подпись должностного лица.

2.11. Постановление о принятии на учет граждан или об отказе в принятии на учет граждан принимается по результатам рассмотрения заявления о принятии на учет граждан и иных представленных или полученных по межведомственным запросам документов. Для принятия такого решения устанавливается срок не позднее чем через тридцать рабочих дней со дня представления документов, обязанность по предоставлению которых возложена на Заявителя.

2.12. В случае непредставления Заявителем документов, обязанность по представлению которых возложена на него в соответствии с пунктом 2.7 Положения, либо такие документы представлены не в полном объеме и (или) неправильно оформленные Заявителю направляется уведомление о перечне недостающих документов и (или) документов, неправильно оформленных.

Если в течение 15 рабочих дней со дня получения указанного уведомления Заявитель не представил в администрацию указанные в уведомлении документы, администрация отказывает Заявителю в принятии заявления и документов к рассмотрению.

При этом Заявитель имеет право повторно обратиться с заявлением с соблюдением требований, установленных Положением.

2.13. Постановление о принятии или об отказе в принятии гражданина на учет граждан принимает администрация.

В срок, не позднее, чем три рабочих дня со дня принятия соответствующего решения гражданину, подавшему заявление о принятии на учет, выдается или направляется соответствующее уведомление о принятии на учет граждан или отказе в принятии на учет граждан (далее – уведомление).

2.14. Постановление об отказе в принятии на учет граждан может быть обжаловано гражданином в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.15. Отказ в принятии гражданина на учет граждан допускается в случаях, когда:

- не представлены документы в соответствии с частью 4 статьи 52 Жилищного кодекса, подтверждающие право соответствующих граждан состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, кроме документов, получаемых по межведомственным запросам администрацией, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя;

- документы (сведения), представленные заявителем, противоречат документам (сведениям), полученным в рамках межведомственного взаимодействия;

- представленные документы и сведения не подтверждают право гражданина состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях;

- не истек срок совершения действий, предусмотренных статьей 53 Жилищного кодекса, которые привели к ухудшению жилищных условий.

2.16. Гражданин считается постановленным на учет граждан со дня принятия соответствующего постановления администрации.

2.17. В случае поданных несколькими гражданами одновременно (в один день) заявлений о принятии на учет граждан, очередность рассмотрения определяется по времени подачи заявления о принятии на учет с комплектом документов, предусмотренных частью 4 статьи 52 Жилищного кодекса.

2.18. Граждане, имеющие право в соответствии с законодательством Российской Федерации на внеочередное предоставление жилых помещений по договору социального найма включаются в отдельные списки.

2.19. Граждане, принятые на учет граждан включаются в Книгу учета граждан нуждающихся в жилом помещении (далее - Книга учета), которая ведется в отделе муниципального хозяйства.

2.20. В Книге учета не допускаются подчистки. Поправки и изменения, вносимые на основании документов, заверяются должностным лицом ответственным за ведением учета граждан.

2.21. На каждого гражданина, принятого на учет граждан, заводится учетное дело, в котором содержатся все представленные им необходимые документы, относящиеся к вопросу постановки на учет граждан. Учетному делу присваивается номер, соответствующему регистрационному номеру в Книге учета.

2.22. Должностное лицо обеспечивает надлежащее хранение Книги учета, в том числе списки очередников и учетных дел. Книги учета, списки граждан, нуждающихся в жилом помещении, и их учетные дела хранятся в течение десяти лет со дня предоставления гражданину жилого помещения.

2.23. Отдел муниципального хозяйства ежегодно проводит перерегистрацию граждан, состоящих на учете нуждающихся в жилом помещении.

Для прохождения перерегистрации гражданин обязан представить в администрацию сведения, подтверждающие его статус нуждающегося в жилом помещении, в следующем порядке:

1) в случае если у гражданина за истекший период не произошло изменений в ранее представленных сведениях, оформляется расписка гражданина, которой он подтверждает неизменность ранее представленных им сведений;

2) в случае если в составе сведений о гражданине произошли изменения, гражданин обязан представить документы, подтверждающие произошедшие изменения. В этом случае должностное лицо должно осуществить проверку обоснованности отнесения гражданина к категории нуждающихся в жилом помещении с учетом дополнительно представленных документов.

2.24. Право состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях сохраняется за гражданами до получения ими жилых помещений по договорам социального найма или до выявления оснований для снятия их с учета.

2.25. На основании статьи 56 Жилищного кодекса, граждане снимаются с учета нуждающихся в жилых помещениях в случаях:

1) подачи ими по месту учета заявления о снятии с учета;

2) утраты ими оснований, дающих право на получение жилого помещения по договору социального найма;

3) их выезда за пределы Степновского округа на постоянное место жительства;

4) получения ими в установленном порядке от органов государственной власти или администрации бюджетных средств на приобретение или строительство жилого помещения;

5) предоставления им в установленном порядке от органа государственной власти или администрации земельного участка (кроме садового земельного участка) для строительства жилого дома, за исключением граждан, имеющих трех и более детей, а также иных категорий граждан, определенных федеральным законом, указом Президента Российской Федерации или законом Ставропольского края;

6) выявления в представленных в администрации документах сведений, не соответствующих действительности и послуживших основанием принятия на учет, а также неправомерных действий должностных лиц.

2.26. Постановление администрации о снятии с учета граждан должно содержать основания снятия с такого учета. Постановление администрации о снятии с учета граждан выдаются или направляются гражданам, в отношении которых приняты такие решения, не позднее, чем через три рабочих дня со дня принятия таких решений и могут быть обжалованы гражданами, в отношении которых приняты такие решения, в судебном порядке.

2.27. Если после снятия с учета по основаниям, указанным в пункте 2.22 Порядка, у гражданина вновь возникло право принятия на учет в качестве нуждающегося в получении жилого помещения, то принятие на учет производится по общим основаниям.

3. Порядок предоставления малоимущим гражданам жилых помещений по договорам социального найма

3.1. Малоимущим гражданам, состоящим на учете граждан, жилые помещения предоставляются в порядке очередности исходя из времени принятия на учет.

В соответствии с частью 2 статьи 6 Федерального закона от 29 декабря 2004 года № 189-ФЗ «О введении в действие жилищного кодекса Российской Федерации» граждане, принятые на учет до 1 марта 2005 года, сохраняют право состоять на учете граждан, право на внеочередное или первоочередное предоставление жилых помещений, вне зависимости от уровня их доходов.

3.2. В соответствии с частью 2 статьи 57 Жилищного кодекса, вне очереди жилые помещения по договорам социального найма предоставляются:

гражданам, жилые помещения которых признаны непригодными для проживания и ремонту или реконструкции не подлежат;

гражданам, страдающим тяжелыми формами хронических заболеваний, перечень которых устанавливается Правительством Российской Федерации.

3.3. Принятие решения о заселении жилых помещений после ввода в эксплуатацию, а также для заселения освободившихся жилых помещений со дня их освобождения устанавливается срок тридцати рабочих дней.

В соответствии с Жилищным кодексом заселение освободившегося жилья непригодного для проживания жилого помещения не допускается.

3.4. Гражданам, состоящим на учете граждан предоставляются на основании постановления администрации.

Постановление администрации о предоставлении жилых помещений по договорам социального найма выдаются гражданам, в отношении которых данные решения приняты, не позднее чем через три рабочих дня со дня принятия данных решений.

3.5. Жилые помещения муниципального жилищного фонда Степновского округа предоставляются на основании муниципального правового акта администрации, а жилые помещения в домах государственного жилищного фонда – на основании правового акта соответствующего органа государственной власти.

3.6. Жилые помещения по договору социального найма предоставляются на всех членов семьи, проживающих совместно, с учетом временно отсутствующих, за которыми сохраняется право на жилое помещение.

3.7. В соответствии с частью 5 статьи 57 Жилищного кодекса по договорам социального найма жилое помещение должно предоставляться гражданам в черте соответствующего населенного пункта общей площадью на одного человека не менее нормы предоставления.

Также учитывается, что:

жилые помещения менее нормы предоставления на одного человека предоставляются только с согласия граждан без снятия их с учета; жилое помещение по договору социального найма может быть предоставлено одиноким гражданам общей площадью, превышающей норму предоставления на одного человека, но не более чем в два раза, если такое жилое помещение предоставляет собой одну комнату или однокомнатную квартиру либо предназначено для вселения гражданина, страдающего одной из тяжелых форм хронических заболеваний, указанных в предусмотренном пунктом 4 части 1 статьи 51 Жилищного кодекса.

3.8. При определении общей площади жилого помещения, предоставляемого по договору социального найма гражданину, имеющему в собственности жилое помещение, учитывается площадь жилого помещения, находящегося у него в собственности.

3.9. В соответствии с частью 8 статьи 57 Жилищного кодекса, если в течение пяти лет перед получением жилого помещения на условиях социального найма гражданин произвел отчуждение принадлежащего ему на праве собственности жилого помещения или произвел действия, приведшее к ухудшению жилищных условий, предусмотренных статьей 53 Жилищного кодекса, ему предоставляется жилое помещение с учетом размера жилого помещения, находившегося у него до отчуждения или до совершения действий, приведших к ухудшению жилищных условий.

3.10. В соответствии с частью 2 статьи 15, пункта 3 части 1 статьи 51 Жилищного кодекса, предоставляемое гражданам по договору социального найма жилое помещение должно отвечать требованиям, предъявляемым к жилым помещениям.

3.11. На основании части 1 статьи 58 Жилищного кодекса, при предоставлении жилых помещений по договорам социального найма, заселение одной комнаты лицами разного пола, за исключением супругов, допускается только с их согласия.

3.12. Перед предоставлением жилых помещений гражданам рекомендуется вновь предоставить в отдел муниципального хозяйства документы, предусмотренные частью 4 статьи 52 Жилищного кодекса, а также письменное обязательство совершеннолетних членов семьи об освобождении после получения жилого помещения ранее занимаемой жилой площади на условиях социального найма, за исключением случаев предоставления жилого помещения в дополнении к имеющемуся жилому помещению.

3.13. В соответствии с частью 1 статьи 63 Жилищного кодекса договор социального найма заключается в соответствии с требованиями в письменной форме и единственным основанием для заключения договора социального найма является постановление администрации о принятии на учет в целях предоставления жилого помещения.

3.14. При получении жилого помещения по договору социального найма граждане обязаны освободить жилое помещение, ранее занимаемое по договору социального найма, за исключением случаев предоставления жилья в дополнение к имеющемуся. При отказе освободить ранее занимаемое жилое помещение граждане получают жилое помещение, общая площадь которого соответствует разнице между нормой предоставления жилого помещения в расчете на данную семью и общей площадью жилого помещения, имеющегося до предоставления.

3.15. Граждане, являющиеся собственниками жилых помещений, при получении жилых помещений на условиях социального найма могут безвозмездно передать принадлежащее им на праве собственности помещение в муниципальную собственность, а в случае несогласия передать находящееся в собственности помещение в муниципальную или государственную собственность граждане получают жилое помещение, общая площадь которого соответствует разнице между нормой предоставления жилого помещения в расчете на данную семью и общей площадью жилого помещения, имеющегося в собственности до предоставления.

4. Выселение нанимателя и проживающих совместно с ним членов его семьи из жилого помещения с предоставлением другого жилого помещения по договору социального найма

4.1. Если наниматель и проживающие совместно с ним члены его семьи в течение более шести месяцев без уважительных причин не вносят плату за жилое помещение и коммунальные услуги, они могут быть выселены в судебном порядке с предоставлением другого жилого помещения по договору социального найма, размер которого соответствует размеру жилого помещения, установленному для вселения граждан в общежитие.

4.2. Если совместное проживание граждан, лишенных родительских прав, с детьми, в отношении которых они лишены родительских прав, признано судом невозможным, законом Ставропольского края может быть предусмотрено выселение этих граждан в судебном порядке по требованию законных представителей несовершеннолетних, органа опеки и попечительства или прокурора в другое жилое помещение по договору социального найма, размер которого соответствует размеру жилого помещения, установленному для вселения граждан в общежитие.

5. Выселение нанимателя и (или) проживающих совместно с ним членов его семьи из жилого помещения без предоставления другого жилого помещения

5.1. Если наниматель и (или) проживающие совместно с ним члены его семьи используют жилое помещение не по назначению, систематически нарушают права и законные интересы соседей или бесхозяйственно обращаются с жилым помещением, допуская его разрушение, наймодатель обязан предупредить нанимателя и членов его семьи о необходимости устранить нарушения. Если указанные нарушения влекут за собой разрушение жилого помещения, наймодатель также вправе назначить нанимателю и членам его семьи разумный срок для устранения этих нарушений. Если наниматель жилого помещения и (или) проживающие совместно с ним члены его семьи после предупреждения наймодателя не устраняют эти нарушения, виновные граждане по требованию наймодателя или других заинтересованных лиц выселяются в судебном порядке без предоставления другого жилого помещения.

5.2. Если совместное проживание граждан, лишенных родительских прав, с детьми, в отношении которых они лишены родительских прав, признано судом невозможным, такие граждане по требованию законных представителей несовершеннолетних, органа опеки и попечительства или прокурора могут быть выселены в судебном порядке из жилого помещения без предоставления другого жилого помещения, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.
